

## **Zápis č. 1**

z jednání **Kolegia rektora** Univerzity Palackého v Olomouci dne **6. května 2014**

### **Přítomni:**

- dle prezenční listiny (v zastoupení prod. Molnár, prod. Ludíková a prod. Dienstbier).

### **Program:**

1. Limity počtu studentů
2. Aktualizace Dlouhodobého záměru UP na rok 2015
3. Majáles
4. Fakultní střední školy
5. Prezentace Centrálních jednotek UP (CVT, KUP, PS UP a VUP)
6. Domluva s odborem azylové a migrační politiky MV ČR
7. Různé

Na úvod rektor poblahopřál děkanu Kolářovi k významnému životnímu jubileu a předal mu při této příležitosti bronzovou medaili za zásluhy o rozvoj Univerzity Palackého v Olomouci.

První jednání Kolegia rektora ve volebním období 2014 – 2018, které začalo v 9 hodin, řídil rektor prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D. a při jeho zahájení předal jmenovací dekrety přítomným členům kolegia.

### **1. Limity počtu studentů**

Rektor informoval o obdržení návrhu z MŠMT, proti kterému bylo možné zaslat do 12. 5. 2014 námitky. Ty byly z UP zaslány obratem a v případě, že MŠMT naše námitky nevyslyší, dojde po 12. 5. 2014 k dohodovacímu řízení.

Pror. Zouhar sdělil, že obdržení návrh z MŠMT je o 6,5% nižší než v předchozím roce, zároveň by však normativ pro r. 2015 měl být vyšší, což by znamenalo zhruba stejné prostředky v kategorii A (UP je na tom v celonárodním kontextu velmi dobře). Metodika pro r. 2015 zůstává stejná, o orientačním prvním rozdělení byli proděkani informováni na Pedagogické komisi (vzhledem k tomu, že jde o prvotní rozdělení, nebylo zatím zasíláno na fakulty).

Rektor připomněl, že v zaslaných námitkách zdůraznili dohodu ohledně FZV a přání ministra Chládky, týkající se nekvalifikovaných pedagogů.

V otázce nekvalifikovaných pedagogů upozornil pror. Zouhar spolu s prod. Ludíkovou na možné problémy v případě vyhlášení 2. kola přijímacího řízení a těžko odhadnutelného počtu zájemců.

Po vznesení dotazu děkana Fréborta, týkajícího se rozdělení počtu nefinancovaných studentů mezi fakulty (a velkého počtu na PřF), došlo ke krátké diskusi, v rámci které byl zdůvodněn dosavadně použitý model a zopakovány možnosti fakulty (jde pouze o rozhodnutí fakulty, kolik takovýchto studentů bude mít).

### **2. Aktualizace Dlouhodobého záměru UP na rok 2015**

Rektor upozornil na skutečnost, že jde o poslední aktualizaci před vytvořením nového Dlouhodobého záměru UP na období 2016 – 2020, pro příští rok se tedy ještě bude pokračovat cestou aktualizace. Na základě informace děkana Svozila budou do ADZ zahrnuty České akademické hry, které se UP zavázala v roce 2015 pořádat.

Pror. Kučera sdělil, že termín odevzdání na MŠMT sice ještě není znám, ale bude potřeba, aby aktualizace byla dokončena do konce léta. Není nutné, aby byla rozsáhlá, má obsahovat pouze konkrétní úvahy a představy.

Rektor uvedl, že s delší diskusí počítá až u tvorby DZ UP 2016 – 2020 (začne již od počátku příštího roku).

Pror. Kučera informoval, že struktura ADZ na r. 2015 bude přílohou zápisu (spolu s ADZ na r. 2014 pro inspiraci).

Na základě dotazu komu se má připravený dokument z fakult zasílat, vznesený děkanem Svozilem a pror. Ulrichovou, bylo dohodnuto, že materiál z fakult se bude zasílat po resortech jednotlivým prorektorům.

#### **Závěr:**

Fakulty zašlou ADZ 2015 za fakultu příslušnému prorektorovi (uveden v závorce v osnově) do 31. 7. 2014.

Prorektoři zpracují a zapracují centrální pohled do 31. 8. 2014. Finální editace proběhne do 10. 9. 2014.

Osnova ADZ 2015 a také ADZ 2014, jež slouží jako vzor, bude zaslána spolu se zápisem.

### **3. Majáles**

Rektor informoval, že hlavním dějištěm letošního Majálesu budou Bezručovy sady a nádvoří Korunní pevnůstky. Letošní Majáles by měl mít více přesah do veřejného prostoru a králem by měl být korunován Jaromír Švejdlík (mimo jiné autor komiksové předlohy k filmu Alois Nebel).

Podrobný program je k dispozici na webu UP.

### **4. Fakultní střední školy**

Rektor, na základě diskusí při své služební cestě do Šumperka, kde absolvoval setkání se studenty tamního Gymnázia a ZŠ Petrov, nastínil přítomným ideu univerzitních SŠ a ambasadorů UP, kteří by zprostředkovali kontakt mezi UP a SŠ a zejména by UP propagovali. Rád by vytvořil síť univerzitních SŠ, na kterých by byli v rámci úzké spolupráce ambasadoři UP.

Následovala diskuse, ve které zazněly dosavadní zkušenosti fakult, které již se SŠ spolupracují, do které se zapojili rektor, děkan Frébort, prod. Ludíková, prod. Dienstbier, děkan Kolář, pror. Kučera a pror. Oborná.

#### **Závěr:**

Rektor již předběžně o této myšlence hovořil s pror. Bilíkem a dal mu za úkol zpracovat koncepci ambasadorů UP. Po prázdninách se k této otázce vrátíme.

Rektor požádal o přesunutí bodu 5 (Prezentace CJ UP) až na konec zasedání – odsouhlaseno.

### **6. Domluva s odborem azylové a migrační politiky MV ČR**

Rektor dne 24. 4. 2014 jednal s ředitelem odboru dr. Haišmanem a jeho spolupracovníky. Na základě tohoto jednání vznikla předběžná dohoda o umístění pobočky OAMP MV ČR přímo v prostorách UP. Jde zatím o předběžnou dohodu, zájem MV ČR je však velký. Jednalo by se o služby pouze pro UP, a to snad již od zimního semestru. Problém je ve vhodných prostorách, ten by však mohl být, na základě dohody s děkanem LF, vyřešen.

Děkan Kolář popsal vhodné prostory na Tř. Svobody 8 (studijní oddělení LF) a časové možnosti postupného uvolnění těchto prostor.

Rektor poděkoval děkanu Kolářovi za vstřícný přístup a informoval, že dalším jednáním pověřil kancléře dr. Hladkého.

Dr. Hladký má již domluvené jednání s Mgr. Koudelným, ředitelem Správy uprchlických zařízení MV, na 21. 5. 2014 v 11 hodin, spojené s prohlídkou možných prostor. Požádal děkana Koláře a kvestora o účast na prohlídce.

Rektor dále krátce nastínil stávající situaci kolem zrušení pobočky České pošty, umístěné na nám. Republiky. Informoval o podpůrném dopisu hejtmana Rozbořila, adresovaný ministři vnitra Chovancovi, a o svém úmyslu jednat s panem ministrem osobně.

## **7. Různé**

### **Sdělení rektora:**

#### Jednotná propagační politika UP

Rektor, na základě vlastního průzkumu propagačních materiálů, webů atd., zjistil, že jednotlivé součásti UP vystupují velmi autonomně. Na mnohých materiálech se nevyskytuje ani logo UP. Jsme jedna univerzita, proto by mělo být ze všech materiálů patrné, že jsou součástí UP.

Rektor proto důrazně požádal o dodržování jednotné propagace UP a také o podporu celouniverzitních projektů (práce s absolventy či absolventské karty).

Pror. Oborná při této příležitosti informovala o vytvoření jednotného vzoru memoranda pro uzavírání smluv (kontrakt pro studenty v cizojazyčných studijních oborech). Vzor bude k dispozici přes fakultní oddělení (nevytvářejte si své vlastní).

Rektor připomněl, že co se týče cizojazyčných programů, očekává do června od každé fakulty vypracovanou strategii.

Mgr. Sedláčková informovala o jednání s pror. Bilíkem, týkající se absolventských karet a jejich uplatnění v KUP, zejména u elektronických informačních zdrojů.

Dr. Dziková by uvítala vytvoření směrnice na Jednotný vizuální styl UP – pror. Kučera informoval, že na směrnici se již pracuje.

K zavedení normy se připojil i prod. Dienstbier, vzhledem ke zkušenostem na vlastní fakultě.

Děkan Kolář a poté i děkan Vomáčka upozornili na fakultní specifickou ve vazbě na FN Olomouc.

Děkan Svozil upozornil, že jejich fakulta se snaží jednotný styl dodržovat.

#### Projekt Archeologického centra

Rektor informoval o záměru vytvořit velké Archeologické centrum v rámci opatření Teaming programu Horizont 2020. Má se jednat o společné pracoviště několika univerzit a za UP by tam měli být zástupci FF a PřF. Rektor se domnívá, že centrum by mělo být vytvořeno pod hlavičkou UP.

Děkan Frébort sdělil, že s tímto projektem nemá a nechce mít PřF nic společného.

Pror. Ulrichová a Mgr. Pokorná situaci vysvětlily. Jde o 2 různé projekty – Restaurátorské centrum, to je připravováno i za spolupráce PřF a Archeologické centrum, na kterém PřF nespolečně pracuje. Zároveň by, vzhledem k tomu, že jde o celosvětovou výzvu, nedoporučovaly dávat z jedné instituce 2 konkurenční projekty. Mgr. Pokorná má dnes k Archeologickému centru schůzku, poté bude informovat podrobněji.

Rektor sdělil, že chtěl jen o této iniciativě informovat, také se přiklání k podání pouze jednoho silného nosného projektu.

Mgr. Pokorná upozornila, že v této fázi by šlo o ten restaurátorský projekt, který je již v řádné přípravné fázi (uzávěrka je 16. či 17. 9. 2014).

Podporovat založení cizího subjektu, což požadují iniciátoři Archeologického centra, by po krátkých jednáních s nimi nedoporučoval ani děkan Frébort ani Ing. Herinek. Připojil se k nim i pror. Kučera, vzhledem k nedostatečné důvěryhodnosti.

#### Výjezdní zasedání

Rektor informoval o plánovaném výjezdním zasedání s prorektory začátkem června, které by rád na podzim zopakoval s připojením i děkanů fakult. Bude to jedním z bodů červnové porady s děkany.

### **5. Prezentace Centrálních jednotek UP (CVT, KUP, PS UP a VUP)**

#### CVT

Pror. Kučera nejprve omluvil ze zasedání dr. Zedníka a poté se ujal prezentace, ve které se zaměřil na rozvoj a strategické cíle v horizontu 1-3 let a další záležitosti:

- CVT je ve složité situaci, kdy je terčem relativně dlouhodobé kritiky. CVT sice trpí mnoha problémy, avšak ne vždy vlastní vinou.
- komplikovanost IS.
- STAG – CVT má na starosti pouze cca 3% činností.
- financování – graf s příklady nákladů na IT za zaměstnance u různých institucí.
- decentralizace plodí neefektivitu a stojí obrovské finanční prostředky.
- výběr nového ředitele a otázka nastolení nového směru.
- návrh na centralizaci.
- cloudová řešení.
- užívání mobilních zařízení.
- integrace systémů.
- přechod na servisně-klientský přístup.
- možnost změny názvu CVT.
- zaměstnanci CVT dělají maximum v rámci tohoto chaotického systému UP.

V rámci diskuse rektor uvedl, že změna koncepce IT bude nejbolestivější.

Mgr. Pokorná se připojila s prosbou o možnost většího servisně-klientského přístupu. Dále se, spolu s pror. Ulrichovou, zajímala o možnost většího využití služeb SAPu.

Rektor sdělil, že poté, co bude vybrán nový ředitel CVT, který spolu s pror. Kučerou připraví novou koncepci, měly by se najít i finanční prostředky na jeho rozvoj.

#### KUP

Ve své prezentaci se ředitelka Mgr. Sedláčková zaměřila na tyto aspekty:

- stav, potřeby a očekávaný vývoj.
- hierarchistická struktura (kromě FF a PdF – nemají fakultní knihovny).
- knihovna Zbrojnice – centrum a soustředění všech důležitých oddělení.
- aktuální potřeby (knihy pro Zbrojnici).
- očekávaný vývoj (uživatel změnil své potřeby).

V následné diskusi se projednávaly zejména tyto otázky:

- centrální nákup knih,
- stále pokračující jednání k jednotnému Licenčnímu centru pro ČR,
- nákup a evidence knih z grantů,
- katalogizace a nejednotnost postupu na fakultách,

- problém s vlastními knihovnami kateder (zejména na FF),
- zvýšení rozpočtu na nákup knih cca o 0,5 mil Kč,
- idea zastřešení Zbrojnice a vytvoření multifunkčních prostor (jednání s NPÚ),
- potřebnost více exemplářů některých knih.

#### Závěr:

Rektor požádal Mgr. Sedláčkovou, aby do 3 týdnů zpracovala stručný materiál sumarizující přístup jednotlivých fakult ke Knihovně UP a také k centrálnímu nákupu knih v praxi. Dále požádal prod. Molnára, aby byl na nejbližší zasedání vedoucích kateder FF UP zařazen bod, týkající se katederních knihoven a evidence knih.

#### VUP

Prezentaci vedla ředitelka dr. Dziková a zaměřila se mimo jiné na tyto otázky:

- přední umístění ve statistikách mezi vydavateli v ČR,
- hlavní poslání (rozdala Výroční zprávu za r. 2013),
- jednotlivá pracoviště a jejich personální obsazení,
- prodej a distribuce,
- rozpočet, financování a kalkulace,
- plány a cíle (trvalé a aktuální),
- excelence v komplexnosti služeb,
- studijní literatura i v podobě e-knih,
- záměr vlastního prodeje e-knih,
- instalace softwaru a následná komunikace s agenturou CrossRef.

V následné diskusi prod. Molnár vznesl dotaz na možnost prodeje za cenu bez DPH pro studenty. Kvestor potvrdil, že pro studenty ANO, nyní to tak již možné je.

Dále se diskutovalo o možnosti platby kartou v e-shopu, efektivnosti a míry vydávání pro externí zájemce, stanovení výše nákladů a skladových zásob jednotlivých fakult.

#### PS UP

Prezentace se ujala ředitelka Mgr. Pokorná, která ve svém vystoupení zaměřila zejména na tyto otázky:

- historie a připomenutí cíle (informačně-poradenské centrum),
- nabízené služby,
- další aktivity,
- zaměření se na HORIZONT 2020,
- příprava na nové období strukturálních fondů a OP VVV,
- zajištění řádného monitorování udržitelnosti projektů OP VK a případných kontrol,
- poskytování kvalitního servisu v oblasti dotací,
- stávajícího financování PS UP (příspěvek ze zdroje 11 v současnosti nulový),
- plány do budoucna v návaznosti na financování v letech 2015 a 2016.

V následné diskusi pror. Ulrichová doplnila bod, týkající se udržitelnosti projektů OP VK, o apel na fakulty ve věci řádného a včasného předkládání tohoto druhu MZ (zejména ve vztahu k externím projektovým manažerům). Dále připomněla 2 velké výzvy v rámci programu Horizont 2020 – Teaming a Twinning. V rámci výzvy Twinning by bylo dobré za UP předložit projekt s dostatečně širokým tématem, něco jako „Kvalita života“ (pracovní název), požádala tedy fakulty o zamyšlení a pomoc (výzva by měla být vyhlášena v červenci).

Rektor uvedl, vzhledem k tomu, že zejména rok 2015 (ale i 2016) by měl být pro PS UP kritický, že PS UP může s finanční podporou počítat. Pror. Kučera doplnil prohlášení rektora o poznámku, že rozhodnutí o založení PS UP bylo nejlepší za posledních 10 let.

Dále se diskutovalo o zájmu našich pracovníků o zapojení do programu Horizont 2020, který však není náhradou za OPVK, jak si někteří bohužel mylně myslí (tím je OP VVV).

Mgr. Pokorná na závěr požádala rektora, kdyby se naskytla UP možnost zapojení se do nějaké pracovní skupiny okolo OP VVV, tak se hlásí jako dobrovolník.

## **7. Různé - doplnění**

### **Sdělení rektora:**

#### Rektorské volno

Rektor oznámil, že na den 14. 5. 2014, z důvodu konání Sportovního dne UP, udělil studentům i zaměstnancům rektorské volno. Norma je již podepsána a bude zveřejněna.

#### Možnost hrazení materiálů pro studenty cizojazyčných programů

Rektor přednesl a dal k úvaze návrh FF na úhradu materiálů pro studenty cizojazyčných programů (obdoba Kudy Kam) ze stipendijních fondů fakult. Pror. Oborná se připojila a informace upřesnila.

Následně došlo ke krátké diskusi nad technickým provedením, přísné účelovosti stipendijního fondu a účetního vykazování, do které se zapojili rektor, pror. Oborná, děkan Svozil, děkanka Vlková, kvestor, kancléř a prod. Molnár.

#### Závěr:

Pror. Oborná rozešle do 25. 5. 2014 návrh s konkrétními částkami a fakulty se k němu do porady s děkany dne 3. 6. 2014 vyjádří.

#### **Ing. Pirklová**

Upozornila, vzhledem k pořádání Akademických her v roce 2015, na nutnost zakotvit zkrácení doby ubytování (o týden kratší) do ubytovacích dekretů.

Při krátké diskusi doplnil děkan Svozil spolu s pror. Kučerou a kancléřem několik doplňujících údajů.

#### Závěr:

Rektor souhlasí, z důvodu pořádání významné akce - Akademické hry 2015, s uvedením zkrácené doby ubytování na kolejích UP pro akad. rok 2014/2015 o týden, tj. do 26. 6. 2015, ve vydávaných ubytovacích dekretech.

Rektor poděkoval všem přítomným za účast a ukončil jednání kolegia v 11,50 hod. (příští zasedání je plánováno na říjen 2014).

Prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.  
rektor

Zapsala: Jana Hořáková (tel.: 585631011, e-mail: [jana.horakova@upol.cz](mailto:jana.horakova@upol.cz))