

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 9. července 2013 pod čj. MSMT-29254/2013-30 Jednací řád Vědecké rady Univerzity Palackého v Olomouci.

.....
Mgr. Karolína Gondková
ředitel odboru vysokých škol

JEDNACÍ ŘÁD VĚDECKÉ RADY UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI Ze dne 9. července 2013

Akademický senát Univerzity Palackého v Olomouci se podle § 9 odst. 1 písm. b) a § 17 odst. 1 písm. d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), usnesl na tomto Jednacím řádu Vědecké rady Univerzity Palackého v Olomouci:

Článek 1 Jednací řád

- 1) Vědecká rada Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „VR UP“) je samosprávný akademický orgán Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“), jehož působnost je dána zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a čl. 10 Statutu UP v Olomouci. Zasedání a jednání VR UP se řídí tímto Jednacím řádem VR UP (dále jen „řád“).
- 2) VR UP zasedá nejméně dvakrát ročně, a to v předem stanovených termínech. Rektor svolá zasedání VR UP v naléhavých případech i mimo stanovené termíny.
- 3) VR UP jedná zpravidla na základě písemných podkladů. Může jednat i na základě ústní zprávy podle § 12 odst. 2 zákona. Rektor, nebo v jeho nepřítomnosti jím pověřený prorektor, zajistí předložení programu a podkladů členům VR UP.
- 4) Jednání VR UP jsou veřejná. VR UP se může usnést, že celé její jednání nebo jeho část budou prohlášeny za uzavřené, jestliže by přítomnost veřejnosti ohrozila osobnostní práva jednotlivce nebo důležitý zájem UP. V takovém případě VR UP určí, které další osoby se smí účastnit uzavřeného jednání. Na jednání VR UP může se svým sdělením vystoupit předseda nebo místopředseda Akademického senátu UP, prorektor a kvestor. Nestanoví-li zákon nebo tento řád jinak, mohou další osoby vystoupit pouze se souhlasem VR UP.
- 5) Jednání VR UP řídí rektor, nebo v jeho nepřítomnosti jím pověřený prorektor (dále jen „předsedající“). Jednání VR UP je přítomen rektorem určený zaměstnanec UP jako zapisovatel.
- 6) Je-li na pořadu jednání řízení, které vyžaduje tajné hlasování, připraví zapisovatel náležitosti pro toto hlasování.
- 7) VR UP je schopna usnášení, jsou-li přítomny alespoň tři pětiny jejích členů. Není-li schopna usnášení, určí předsedající nový termín zasedání. Zapisovatel oznámí tento termín všem členům VR UP.
- 8) Je-li VR UP schopna usnášení, předsedající nechá odsouhlasit program a zahájí jednání.
- 9) Členové VR UP mohou hlasováním rozhodnout o odročení jednání z důvodu:
 - a) nutnosti prostudovat nově předložené podklady,
 - b) návrhu na předložení dalších podkladů,
 - c) návrhu na vyslechnutí názoru znalců.
- 10) Po projednání jednotlivých bodů programu zasedání předloží předsedající návrh na usnesení. O návrhu usnesení se hlasuje. Tento postup platí pro všechny body jednání.
- 11) Hlasování VR UP jsou veřejná. V případě habilitačního řízení podle § 72 odst. 11 zákona a řízení ke jmenování profesorem podle § 74 odst. 6 zákona a v případech, které stanoví předsedající, je hlasování tajné.

- 12) Usnesení VR UP jsou přijata, pokud se pro ně hlasováním vyslovila nadpoloviční většina všech členů VR UP.
- 13) Předsedající vyhlásí usnesení. Usnesení VR UP jsou veřejná.
- 14) Zápis o průběhu jednání rozešle zapisovatel členům VR UP, nejpozději do týdne ode dne, kdy zasedání proběhlo.
- 15) Zapisovatel podle pokynu předsedajícího písemně sdělí usnesení VR UP osobě nebo osobám, kterých se rozhodnutí týká.
- 16) Předsedající stanoví termín příštího zasedání VR UP a jednání ukončí.
- 17) Záписы o průběhu jednání, společně s prezenční listinou, podklady, přílohami a usneseními se ukládají na oddělení Vědy a výzkumu Rektorátu UP.
- 18) V době mezi zasedáními VR UP je možno, na návrh rektora, o předložených dokumentech a návrzích na usnesení hlasovat mimo zasedání. Návrh na usnesení hlasováním mimo zasedání včetně všech dokumentů musí být odeslán na e-mailové adresy všech členů VR UP. Hlasování probíhá tak, že jednotliví členové VR UP ve lhůtě 14 dnů zašlou na určenou e-mailovou adresu odpověď „souhlasím“, „nesouhlasím“ nebo „zdržuji se hlasování“. Odpovědi doručené po uplynutí stanovené lhůty jsou vyřazeny. Ke schválení návrhu je vyžadován souhlas nadpoloviční většiny všech členů VR UP. Členové VR UP jsou o výsledku hlasování informováni bez zbytečného odkladu. Výsledek hlasování mimo zasedání bude součástí zápisu z nejbližšího zasedání VR UP. Hlasování mimo zasedání nelze použít v případě hlasování o habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem. Hlasování mimo zasedání není dále přípustné, požádá-li alespoň jeden člen VR UP ve lhůtě nejvýše 5 dnů o projednání věci na zasedání VR UP.
- 19) Plnění usnesení VR UP kontroluje rektor nebo jím pověřený člen VR UP.

Článek 2

Závěrečná ustanovení

- 1) Zrušuje se Jednací řád Vědecké rady Univerzity Palackého v Olomouci registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 18. října 2001 pod čj. 27 163/2001-30.
- 2) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
- 3) Tento řád nabývá účinnosti dnem následujícím po dni registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc.
rektor

doc. Mgr. Miroslav Dopita, Ph.D.
předseda Akademického senátu UP