

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 3. srpna 2011 pod čj. 23 300/2011-30 Pravidla pro vkládání peněžitých a nepeněžitých vkladů Univerzity Palackého v Olomouci do právnických osob.

.....
Mgr. Jiří Nantl, LL.M.

ředitel odboru vysokých škol

PRAVIDLA PRO VKLÁDÁNÍ PENĚŽITÝCH A NEPENĚŽITÝCH VKLADŮ UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI DO PRÁVNICKÝCH OSOB ze dne 3. srpna 2011

Článek 1

Předmět úpravy

1. Předmětem úpravy tohoto vnitřního předpisu je stanovení postupu při zakládání právnických osob s účastí Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“), dále též jako „právnická osoba“ či „právnické osoby“, při nabývání majetkové účasti v existujících právnických osobách a vymezení práv a povinností zaměstnanců UP při tomto postupu, při činění úkonů spojených s účastí UP v právnických osobách a práva a povinnosti zaměstnanců zajišťujících řádný transfer znalostí a technologií UP prostřednictvím spin-off společnosti.
2. Tento vnitřní předpis současně upravuje postup při komerčním využití předmětů práv průmyslového vlastnictví UP prostřednictvím spin-off společnosti.

Článek 2

Definice pojmů

1. Spin-off společnost je označení právnické osoby, která využívá průmyslového vlastnictví výzkumné organizace typu univerzity (výzkumného ústavu) za účelem jeho dalšího vývoje až do fáze výrobku nebo služby uplatnitelné na trhu. Spin-off společnost, jakožto jedna z forem využití výsledků výzkumu a vývoje v praxi, vzniká zpravidla založením s majetkovou účastí výzkumné organizace.
2. Komerční využití průmyslového vlastnictví je finanční zhodnocení průmyslového vlastnictví UP zejména prostřednictvím licenčních smluv, převodem předmětů práv průmyslového vlastnictví, získáním obchodního podílu na čistém obchodním majetku spin-

off společnosti na základě vložení předmětu průmyslového vlastnictví jako nepeněžitého vkladu do jejího základního kapitálu apod.

3. Navrhovatel je osoba v pracovněprávním vztahu k UP, předkládající návrh na založení právnické osoby.

Článek 3 **Zakládání právnických osob na UP**

1. Na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o vysokých školách“) je veřejná vysoká škola oprávněna zakládat právnické osoby a vkládat peněžité a nepeněžité vklady do právnických osob. Při činění těchto úkonů se dále řídí ostatními právními předpisy, zejména zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“), Statutem UP a tímto vnitřním předpisem.
2. Právnickými osobami, které může UP založit, jsou zejména společnost s ručením omezeným, akciová společnost, družstvo a zájmové sdružení právnických osob.
3. Právnickými osobami, v nichž může mít UP účast, aniž by je založila, jsou zejména společnost s ručením omezeným, akciová společnost, družstvo a zájmové sdružení právnických osob.
4. UP není oprávněna stát se společníkem veřejné obchodní společnosti nebo komplementářem komanditní společnosti.
5. UP může založit, účastnit se založení jako jeden z více zakladatelů nebo mít účast pouze v právnických osobách, jejichž předmětem činnosti je činnost, která navazuje na vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou, inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost UP, popřípadě činnost, která slouží k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku UP.
6. UP není oprávněna činit právní úkony vedoucí k založení právnických osob s majetkovou účastí UP nebo k nabytí podílu na těchto právnických osobách, jestliže by v důsledku toho bylo pravděpodobné (především na základě odborné analýzy podle čl. 4 odst. 2 písm. k)), že tímto vstupem nebo účastí UP v těchto právnických osobách bude hospodaření UP zatíženo ztrátou z hospodaření těchto právnických osob.

Článek 4 **Návrh na založení právnické osoby s podílem UP**

1. Návrh na založení právnické osoby (dále jen „návrh“) předkládá navrhovatel Vědeckotechnickému parku UP (dále jen „VTP UP“). Podává-li návrh jiný zaměstnanec UP než kvestor, prorektor pro vědu a výzkum, děkan nebo vedoucí jiné součásti UP, musí k návrhu přiložit stanovisko svého přímého vedoucího zaměstnance a vedoucího součásti, na níž je tento zaměstnanec pracovně zařazen. Stanovisko musí obsahovat i řešení případného konfliktu zájmů vyplývajícího z eventuálního působení navrhovatele v právnické osobě nebo vyjádření, že v daném případě konflikt zájmů neexistuje. Toto stanovisko má doporučující charakter.
2. Návrh musí obsahovat:
 - a) specifikaci důvodů, účelu a cílů založení právnické osoby a specifikaci materiálního a případného nemateriálního přínosu právnické osoby pro UP,
 - b) návrh, jakým způsobem se má UP na činnosti právnické osoby podílet,

- c) návrh úpravy smluvních vztahů mezi UP a právnickou osobou (smlouvy o spolupráci apod.),
 - d) majetkovou strukturu společnosti (zakladatelé a výše jejich vkladů a velikost obchodních podílů),
 - e) specifikaci, zda bude vklad UP peněžitý nebo nepeněžitý; v případě nepeněžitého vkladu popis ve smyslu § 59 obchodního zákoníku,
 - f) návrh personálního obsazení statutárních a ostatních orgánů právnické osoby zajišťující uplatnění a prosazení zájmů UP,
 - g) právní rozbor kroků potřebných k založení právnické osoby,
 - h) rozbor právních důsledků účasti UP na založení právnické osoby (včetně povinností osob zastupujících UP v orgánech právnické osoby a zastupující UP při výkonu práv UP jakožto společníka či člena právnické osoby),
 - i) návrh společenské smlouvy, nebo zakladatelské listiny, návrh stanov (včetně definice způsobu rozdělování zisku a způsobu řešení případné ztráty z činnosti právnické osoby),
 - j) podnikatelský záměr,
 - k) ekonomickou rozvahu výhodnosti vstupu UP do právnické osoby.
3. Výše podílu UP v právnické osobě bude stanovena na základě jednání mezi UP a ostatními zakladateli zejména s přihlédnutím k hodnotě a významu předmětu/ů práv průmyslového vlastnictví, který má být do právnické osoby vložen a jeho stupni vývoje, podmínkám licenční smlouvy (resp. smlouvy o převodu předmětu práv průmyslového vlastnictví, které má být vloženo do právnické osoby) a další podpoře poskytované právnické osobě. Jednání za UP v těchto věcech po administrativní stránce koordinuje ředitel VTP UP.

Článek 5

Postup při přijímání návrhů na založení právnické osoby s účastí UP

1. Činnost spojená s komerčním využitím průmyslového vlastnictví na UP (zejména prostřednictvím spin-off společnosti) je v působnosti VTP UP.
2. VTP UP odpovídá za to, že při celém procesu přípravy návrhu na založení právnické osoby nebo nabytí podílu na takové právnické osobě, a to až do předložení návrhu na založení právnické osoby rektorovi, jsou dodržovány příslušné platné právní předpisy a vnitřní předpisy UP. VTP UP přijímá návrhy na založení právnické osoby, poskytuje, příp. zprostředkovává navrhovatelům poradenství a informace o nezbytných náležitostech návrhu, právních a ekonomických souvislostech založení právnické osoby, a příp. také o jiných možnostech komerčního využití průmyslového vlastnictví.
3. Po svém vzniku může právnická osoba využít služeb podnikatelského inkubátoru VTP UP.

Článek 6

Schvalování návrhu na založení právnické osoby s podílem UP

1. VTP UP ověří, zda návrh po ekonomické a právní stránce obsahuje veškeré náležitosti uvedené v čl. 4 odst. 2, a případně si vyžádá jeho doplnění. K návrhu zpracuje své stanovisko. Kompletní návrh včetně svého stanoviska předá VTP UP bez zbytečného odkladu k vyjádření Právnímu oddělení UP, kvestorovi a prorektorovi pro vědu a výzkum, kteří bez zbytečného odkladu svá vyjádření postoupí VTP UP.

2. VTP UP předloží ve lhůtě patnácti dnů od obdržení vyjádření kompletní materiál rektorovi.
3. Rektor do třiceti dnů návrh předložený ze strany VTP UP schválí nebo zamítne, nebo navrhne jeho dopracování či změnu.
4. Vyjádří-li rektor s návrhem souhlas, předloží jej Akademickému senátu UP (dále jen „AS UP“) k vyjádření na nejbližším zasedání. Poté je návrh spolu s vyjádřením AS UP rektorem předložen Správní radě UP na jejím nejbližším zasedání se žádostí o vydání předchozího písemného souhlasu se založením, popř. vkladem do právnické osoby. Vydání předchozího písemného souhlasu k těmto právním úkonům je povinna Správní rada UP oznámit do sedmi dnů od jeho vydání Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy.
5. Rektor následně pověří zaměstnance pracovně zařazeného na VTP UP nebo na Právním oddělení UP k provedení všech nezbytných úkonů pro zápis zakládané právnické osoby do obchodního rejstříku, popř. u zájmového sdružení právnických osob do registru sdružení vedeného u krajského úřadu.

Článek 7

Realizace vstupu do právnické osoby

1. Návrh smlouvy o vstupu do právnické osoby musí být v souladu s platnými právními předpisy, zejména § 20 odst. 3 zákona o vysokých školách a zákonem č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a obchodním zákoníkem.
2. Hodnota nepeněžitého vkladu musí být uvedena ve společenské smlouvě nebo zakladatelské listině, pokud obchodní zákoník nestanoví něco jiného. Hodnota nepeněžitého vkladu do obchodních společností se stanoví podle posudku zpracovaného nezávislým znalcem jmenovaným soudem (§ 59 odst. 3 obchodního zákoníku).
3. Nepeněžitý vklad do družstva se ocení způsobem určeným stanovami nebo při založení družstva způsobem dohodnutým všemi členy (§ 223 odst. 5 obchodního zákoníku).
4. Ředitel VTP UP přijímá návrhy zaměstnanců UP na nabytí obchodního podílu v právnické osobě jejich převodem a tyto návrhy, popř. své vlastní návrhy, předkládá se svým písemným stanoviskem obsahujícím právně ekonomické vyhodnocení tohoto záměru spolu s písemnou zakládací smlouvou nebo zakládací listinou právnické osoby a jejími stanovami, byly-li přijaty, rektorovi, který rozhodne s konečnou platností o uzavření příslušné smlouvy o převodu obchodního podílu. Úkony předcházející uzavření této smlouvy, včetně vyjednání jejího obsahu, je oprávněn vykonat ředitel VTP UP.
5. Právo a povinnost kontrolovat hospodaření právnické osoby má ředitel VTP UP, je povinen sledovat plnění zákonných povinností právnické osoby, zejména dodržení oznamovací povinnosti orgánům státní správy, dále sleduje výsledky hospodaření právnické osoby a plnění cílů, pro něž byla založena. Zejména za tímto účelem bude za UP pověřován výkonem práv zakladatele nebo zřizovatele právnických osob s účastí UP vždy alespoň jeden zaměstnanec UP pracovně zařazený na VTP UP. UP je oprávněna uzavřít zakládací smlouvu nebo vyhotovit zakládací listinu právnické osoby jen za předpokladu, že podle ní bude v případě společnosti s ručením omezeným prvním jednatelem společnosti, nebo jiným statutárním orgánem v případě jiných právnických osob, ustanoven zaměstnanec UP pracovně zařazený na VTP UP, popř. na základě rozhodnutí rektora jiný zaměstnanec UP; UP bude vždy usilovat o zvolení alespoň jednoho takového zaměstnance do orgánů právnických osob.

Článek 8

Evidence a archivace účasti UP v právnických osobách

1. Právní dokumenty o účasti UP v právnické osobě eviduje VTP UP, který je odpovědný za dohled nad zasíláním zákonem požadovaných dokumentů k založení do sbírky listin příslušnému rejstříkovému soudu. Tuto dokumentaci tvoří zejména:
 - a) zakladatelské dokumenty právnické osoby a jejich změny,
 - b) smlouvy o převodu obchodních podílů,
 - c) změny statutárních orgánů,
 - d) přeměny obchodní společnosti,
 - e) zánik obchodní společnosti, vypořádání podílu na likvidačním zůstatku,
 - f) výroční zprávy, řádné, mimořádné a konsolidované účetní závěrky, návrh rozdělení zisku a jeho konečná podoba nebo vypořádání ztráty, pokud nejsou součástí řádné účetní závěrky, zpráva auditora o ověření účetní závěrky, a další dokumenty podle § 38i odst. 1 obchodního zákoníku.
2. Při archivaci dokumentů podle odstavce 1 se postupuje podle vnitřní normy Spisový a skartační řád UP.

Článek 9

Sledování a vyhodnocování vstupu UP do právnické osoby

1. Za sledování a vyhodnocování výsledků hospodaření právnických osob, do nichž UP vstoupila, je odpovědný ředitel VTP UP.
2. Povinností osoby určené podle odstavce 1 je každoročně do 1. srpna běžného roku předložit výslednou zprávu o hospodaření příslušné právnické osoby za uplynulý kalendářní rok prorektorovi pro vědu a výzkum. Obsahem zprávy je podrobné zhodnocení ekonomické situace dané právnické osoby – ekonomické údaje včetně komentáře.
3. Zpráva o hospodaření za uplynulý kalendářní rok je spolu s vyjádřením prorektora pro vědu a výzkum předložena k projednání v kolegiu rektora.
4. Pokud ředitel VTP UP zjistí skutečnosti závažného charakteru týkající se hospodaření, případně jiných významných okolností v činnosti těchto právnických osob, je povinen o nich ihned informovat prorektora pro vědu a výzkum.

Článek 10

Komerční využití průmyslového vlastnictví na UP

1. Tento vnitřní předpis upravuje dvě formy poskytnutí práv k využívání průmyslového vlastnictví UP prostřednictvím spin-off společnosti:
 - a) převedení vlastnických práv k průmyslovému vlastnictví do spin-off společnosti, a to buď formou převodu předmětu práv k průmyslovému vlastnictví nebo formou nepeněžitého vkladu předmětu práv průmyslového vlastnictví do základního kapitálu spin-off společnosti, spojeného tak se získáním majetkové účasti UP v takové společnosti,
 - b) poskytnutí licence k využívání předmětu práv průmyslového vlastnictví spin-off společnosti.

Ve všech těchto případech může mít UP ve vznikající spin-off společnosti majetkovou účast.

2. Mezi právnickou osobou (spin-off společností) a UP budou sjednány smlouvy, které umožní této právnické osobě využívat průmyslové vlastnictví vzniklé na UP, případně také využívat laboratorní prostory či služby UP, a to za běžných komerčních podmínek. Příprava těchto smluv (zpravidla licenční smlouvy, smlouvy o spolupráci či smlouvy nájemní) je v působnosti VTP UP a Právnického oddělení UP.
3. Poskytnutí práv k předmětům průmyslového vlastnictví, případně další formy spolupráce mezi UP a právnickou osobou (spin-off společností), je rektorovi oprávněn navrhnout kterýkoliv zaměstnanec UP. K návrhu je povinen přiložit stanovisko ředitele VTP UP. O poskytnutí práv k předmětům průmyslového vlastnictví rozhoduje rektor.

Článek 11 **Důvěrnost informací**

Informace týkající se zakládání právnických osob jsou důvěrné a zaměstnanci UP jsou povinni o nich zachovávat mlčenlivost. Práva vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, tímto nejsou dotčena.

Článek 12 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento vnitřní předpis byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona o vysokých školách Akademickým senátem UP dne 29. června 2011.
2. Tento vnitřní předpis nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.
3. Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem zveřejnění na úřední desce UP.

prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc., v. r.

rektor

