

B3-04/5-PR



UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
PŘÍKAZ REKTORKY UP (PR)

B3-04/5-PR

**Zajištění předzápisu
do Informačního systému STAG
na letní semestr akademického roku 2004/2005
na Univerzitě Palackého v Olomouci
(společný příkaz rektorky a děkanů)**

Obsah: Rektorka UP společně s děkany fakult vydává tento příkaz, který stanoví časový harmonogram a způsob předzápisu studentů UP do Informačního systému STAG na letní semestr akademického roku 2004/2005.

Zpracoval: prorektor UP pro studijní záležitosti ve spolupráci s prorektorem UP pro záležitosti organizace a informačních systémů UP

**Platnost
a účinnost:** dnem vydání

Datum vydání: 14. prosince 2004

Rozdělovník: rektor, prorektoři, kvestor, kancléř
děkani a tajemníci fakult
vedoucí studijních oddělení fakult
CVT – Ing. Kvasničková, RNDr. Rogl
ředitel IC UP, SKM UP a Archivu UP
vedoucí EO a PTO RUP
vedoucí PMO RUP
právní oddělení RUP
oddělení interního auditu a kontroly UP
oddělení organizace a informačních systémů UP

Zajištění předzázpisu do Informačního systému STAG na letní semestr akademického roku 2004/2005 na Univerzitě Palackého v Olomouci (společný příkaz rektorky a děkanů)

I. Úvodní ustanovení

V souladu s ustanovením Studijního a zkušebního řádu UP o evidenci studijní agendy studentů UP vydávám společně s děkany tento příkaz, který stanoví časový harmonogram a způsob předzázpisu studentů UP do Informačního systému STAG pro letní semestr (LS) akademického roku 2004/2005.

II. Harmonogram předzázpisu

- a) Pověření pracovníci na fakultách doplní (upřesní) předměty do STAGu **do 17. prosince 2004**.
- b) Pověření pracovníci fakult zadají do STAGu rozvrh pro LS **do 14. ledna 2005**.
- c) Pověření pracovníci na fakultách zajistí zařazení studentů do skupin – nastavení špičky předzázpisu.
- d) Příslušný proděkan zodpovědný za STAG (dále jen „proděkan“) oznámí administrátorovi STAGu (ing. Kvasničková nebo RNDr. Rogl) e-mailem, že rozvrh je do STAGu zaveden a skupiny studentů pro špičky předzázpisu jsou zavedeny. Proděkan za tuto skutečnost odpovídá.
- e) Předzázpis LF a PF bude probíhat podle následujícího harmonogramu: Termín a způsob předzázpisu dohodnou proděkani těchto fakult s administrátorem tak, aby předzázpis byl ukončen **do 25. února 2005**.
- f) Předzázpis FF, PřF, PdF, FTK a CMTF bude probíhat podle následujícího harmonogramu:
 - i) Prostřednictvím klienta z učeben + Internet (nebude přístup z UPONETu) pro 1.–3. ročník (s výjimkou 1. a vyšších ročníků navazujícího studia) je předzázpis stanoven **od 24. ledna do 25. února 2005** (24.–30. ledna je špička předzázpisu).
 - ii) Prostřednictvím klienta z učeben + Internet (nebude přístup z UPONETu) pro 4. a vyšší ročníky a pro 1. a vyšší ročníky navazujícího studia je předzázpis stanoven **od 31. ledna do 25. února 2005**.
 - iii) V období **od 7.–25. února 2005** bude předzázpis zpřístupněn i prostřednictvím UPONETu pro omezený počet souběžných zájemců.
- g) Proděkani stanoví učebny (předzázpisovací místa) pro jednotlivé fakulty. Správci sítí jednotlivých fakult zajistí na těchto místech instalaci klienta a ověří jeho funkčnost. Proděkani oznámí předzázpisovací místa administrátorovi **do 10. ledna 2005**. Rovněž do stejného data seznámí studenty s předzázpisovacími místy, harmonogramem a formou předzázpisu.
- h) Administrátor otevře pro fakulty předzázpis podle výše uvedeného harmonogramu na základě e-mailu proděkana, že ve STAGu je zaveden rozvrh pro letní semestr 2005. Předzázpis bude otevřen vždy v 8.00 hodin prvního dne předzázpisu pro jednotlivé výše uvedené skupiny.
- i) Po uplynutí času určeného pro předzázpis bude tento uzavřen vždy ve 24.00 hodin posledního dne. Přístup na předzázpisovací místa ve volné dny, bude-li, zajistí proděkani.

**III.
Závěrečná ustanovení**

- a) Časový harmonogram a způsob předzápisu je závazný pro všechny studenty a pracovníky, kteří jsou činní v předzápisu.
- b) Za dodržení tohoto příkazu jsou odpovědni proděkani.
- c) Případné mimořádné situace řeší proděkani operativně s administrátorem STAGu.
- d) Tento příkaz nabývá platnosti a účinnosti dnem vydání.

V Olomouci dne 14. prosince 2004

prof. MUDr. PhDr. Jana Mačáková, CSc., v. r.
rektorka UP

doc. Petr Chalupa, Th.D., v. r.
děkan CMTF

prof. PhDr. Ivo Barteček, CSc., v. r.
děkan FF

prof. MUDr. Zdeněk Kolář, CSc., v. r.
děkan LF

prof. RNDr. Lubomír Dvořák, CSc., v. r.
děkan PřF

prof. PhDr. František Mezihorák, CSc., v. r.
děkan PdF

prof. PhDr. Hana Válková, CSc., v. r.
děkanka FTK

JUDr. Mag. iur. Michal Malacka, Ph.D., v. r.
děkan PF