

LF – B3-3/2012-PN

**LÉKAŘSKÁ FAKULTA UP
SMĚRNICE DĚKANA**

**SMĚRNICE K UZNÁVÁNÍ KREDITŮ
V RÁMCI ZAHRANIČNÍCH STUDENTSKÝCH MOBILIT**

Zpracoval: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP
doc. MUDr. Ivana Oborná, Ph.D., proděkanka LF UP

Platnost: dnem podpisu

Účinnost: dnem zveřejnění

Rozdělovník: děkan, proděkani, tajemník LF UP
vedoucí studijního oddělení LF UP
přednostové ústavů a klinik LF UP

Článek 1

Obecná ustanovení

- a) Tato směrnice upravuje uznávání kreditů v rámci zahraničních studentských mobilit dle požadavků ECTS (European Credit Transfer System).
- b) Požadavkem programu Erasmus je uznání studia v zahraničí. U jiných programů je snahou se této hodnotě blížit.
- c) Studijní plán předmětů, které budou studentem absolvovány v zahraničí, tzv. Learning Agreement, příp. Changes to Learning Agreement, je závazný dokument a student může na jeho základě požadovat uznání splnění studijního předmětu.
- d) Pro studenty vyjíždějící do zahraničí platí v přiměřeném rozsahu Studijní a zkušební řád UP (dále jen „SZŘ UP“) a Směrnice děkana LF UP k provedení Studijního a zkušebního řádu Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „směrnice děkana“).
- e) Na základě žádosti může děkan Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „LF“) v souladu s ustanovením § 53 SZŘ UP povolit výjimku ze SZŘ UP nebo ze směrnice děkana.

Článek 2

Příprava studijního plánu před výjezdem do zahraničí

- a) Student si sestaví společně s garantem smlouvy před výjezdem do zahraničí celkový studijní plán na daný akademický rok. Ten musí být v souladu s příslušnými studijními předpisy sestaven z předmětů, které má student absolvovat na LF a na hostitelské univerzitě v akademickém roce, v němž probíhá zahraniční mobilita.
- b) Garanti smluv jsou povinni zajistit přístup studenta a přednosta kliniky/ústavu LF k informacím o kreditovém hodnocení, hodinovém rozsahu a sylabům příslušných předmětů na hostitelské univerzitě.
- c) Celkový studijní plán vyjíždějícího studenta schvaluje příslušný studijní proděkan.

Článek 3

Uznávání kreditů po návratu ze zahraniční mobility

- a) Po návratu je student povinen předložit výpis absolvovaných předmětů, potvrzený studijním oddělením hostitelské univerzity. Výpis předmětů musí obsahovat:
 - i. název předmětů v angličtině a v jazyce, ve kterém student absolvoval výuku daného předmětu,
 - ii. rozsah výuky,
 - iii. počet získaných kreditů,
 - iv. hodnocení a hodnotící škálu.
- b) Hodnoty kreditů za předměty splněné v zahraničí budou uznány podle kreditů odpovídajících příslušným studijním plánům LF.
- c) Pokud student při zahraniční mobilitě absolvuje jazykový kurz, získá 2 kredity za volitelný předmět „Cizí jazyk“.

- d) Pokud student absolvuje předmět, který není součástí kurikula programu Všeobecné lékařství, může mu být uznán jako předmět kategorie C „Volitelný předmět absolvovaný v zahraničí“ za 2 kredity.
- e) Po návratu ze zahraniční mobility odsouhlasí studijní proděkan podle dokumentů dodaných studentem absolvovanou výuku.
- f) Studijní oddělení provede zápis absolvovaných uznaných předmětů a kreditů do Informačního systému STAG.
- g) Studentům, kteří se v důsledku účasti na zahraniční mobilitě nemohou zúčastnit řádného termínu státní rigorózní zkoušky, bude umožněno složit SRZ v mimořádném termínu.

Článek 4

Povinnosti studenta po návratu ze zahraniční mobility

- a) Každý student je povinen po návratu veřejně prezentovat své zkušenosti ze zahraniční mobility.
- b) O způsobu prezentace bude student informován před odjezdem na zahraniční pobyt.

Článek 5

Stáž v zahraničí jako „free mover“

- a) Student může absolvovat stáž v zahraničí i jako „free mover“. Doporučenou délkou stáže je alespoň jeden měsíc.
- b) Student vyplní „Žádost o umožnění absolvování praxe v zahraničí“ a „Smlouvu o umožnění praxe“ se zahraničním zdravotnickým zařízením nebo s univerzitou, k níž toto zdravotnické zařízení patří. Smlouvu zašle k potvrzení na příslušné zahraniční pracoviště, které si vybral a kde si předjednal absolvování praxe.
- c) Vyplněnou „Žádost o umožnění absolvování praxe v zahraničí“ spolu s potvrzenou „Smlouvou o umožnění praxe“ zahraničním zdravotnickým zařízením/univerzitou předá příslušnému proděkanovi pro jednotlivé studijní programy ke kontrole a schválení.
- d) Po dobu zahraniční mobility student musí být pojištěn a může využít pojištění, které je sjednáno univerzitou.
- e) Hodnoty kreditů za předměty splněné v zahraničí budou uznány příslušným proděkanem pro jednotlivé studijní programy podle kreditů odpovídajících příslušným studijním plánům LF.

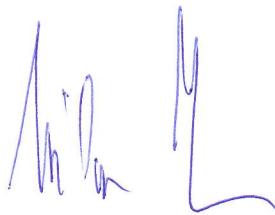
Článek 6

Závěrečná ustanovení

- a) Tato směrnice nabývá platnosti dnem jejího vydání, tj. podpisu děkanem LF, a účinnosti dnem zveřejnění na webových stránkách LF.

b) Tímto se ruší Směrnice děkana LF UP č. LF – B3-1/2012-PN k uznávání kreditů v rámci zahraničních studentských mobilit ze dne 27. února 2012.

V Olomouci dne 28. června 2012



prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D.

děkan LF UP